

Областное государственное казенное общеобразовательное учреждение  
Ивановская коррекционная школа №2  
(ОГКОУ «Ивановская коррекционная школа №2»)

ПРИКАЗ

г. Иваново

от 28.08.2024

№122 о/д

О временном переходе  
на реализацию образовательных программ  
с применением электронного обучения  
и дистанционных образовательных технологий  
обучающихся ОГКОУ «Ивановская коррекционная школа №2»  
в связи с особыми обстоятельствами

В связи с проведением капитального ремонта кровли и фасада здания учебных мастерских и капитального ремонта кровли здания учебного корпуса ОГКОУ «Ивановская коррекционная школа №2», расположенных по адресам: г. Иваново, ул. Носова, д. 35\20 и ул. 7-я Завокзальная, д. 29, на основании приказа Департамента образования и науки Ивановской области от 06.08.2024 № 899-о «Об обеспечении обучающихся, переведенных на дистанционное обучение, продуктовыми наборами», приказа ОГКОУ «Ивановская коррекционная школа №2» № 121 о/д от 28.08.2024 «Об утверждении Положения об организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий ОГКОУ «Ивановская коррекционная школа №2», решения педагогического совета (протокол №1 от 28.08.2024), в целях обеспечения безопасности обучающихся, педагогов и персонала образовательной организации,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Осуществить временный переход на реализацию адаптированных основных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий для обучающихся ОГКОУ «Ивановская коррекционная школа №2» с 02.09.2024 г. на период проведения капитального ремонта зданий образовательной организации.
2. Перевести обучающихся 1\2 класса - комплекта – 8 человек (классный руководитель – Агафонова О.В.), 3а класса – 13 человек (классный руководитель – Хорева М.Н.), 4а класса – 7 человек (классный руководитель – Кадынская В.А.) временно на обучение в очном формате в помещения здания спортивного зала (адрес: г. Иваново, ул. 7-я Завокзальная, 29 ЛИТЕР Б) с 02.09.2024 на период на период проведения капитального ремонта зданий образовательной организации до особого распоряжения.
3. Заместителю директора по АХЧ Лаврентьеву А.А. обеспечить оборудование помещения спортивного зала необходимыми для проведения образовательного

процесса учебной мебелью, школьной доской. Обеспечить обучающимся питьевой режим.

4. Классным руководителям 1а-4а классов довести до сведения родителей (законных представителей) обучающихся информацию о временном переносе занятий в здание спортивного зала.
5. Определить продолжительность занятий для обучающихся 1а – 4а классов не более 3 часов 55 минут в день с переменами между занятиями в 10 минут. Продолжительность урока – 30 минут, максимальное количество уроков в день не более 5.
6. Перевести обучающихся 5а-11а классов на обучение в дистанционный формат с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий временно с 02.09.2024 на период проведения капитального ремонта зданий образовательной организации до особого распоряжения.
7. Перевести обучающихся 1дополнительного, 1б-9б классов на домашнее обучение временно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий и выходом учителя на дом с 02.09.2024 на период проведения капитального ремонта зданий образовательной организации до особого распоряжения.
8. Установить режим работы педагогических работников на период введения временного перехода на реализацию адаптированных основных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий с 02.09.2024 г. на период проведения капитального ремонта зданий образовательной организации до особого распоряжения в соответствии с учебной нагрузкой, планом работы образовательной организации (Приложение).
9. Проинформировать обучающихся и их родителей (законных представителей) об организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, и условиями такого обучения всеми имеющимися средствами связи, включая родительские чаты.
10. Всем участникам образовательных отношений соблюдать установленные сроки взаимодействия при организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
11. Классным руководителям 1-11 классов:
  - 11.1. Согласовать с родителями (законными представителями) формат обучения детей по адаптированным основным общеобразовательным программам, в том числе, детей, обучающихся на дому.
  - 11.2. Провести мониторинг обучающихся с целью выявления детей, для которых невозможно организовать обучение с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (отсутствие технических возможностей, отказ родителей, иные причины). Результаты мониторинга предоставить заместителям директора по учебной и воспитательной работе.
  - 11.3. Провести с обучающимися и их родителями (законными представителями) разъяснительную работу о том, что обучение с применением дистанционных образовательных технологий не освобождает от необходимости регулярной учебной работы и текущего контроля успеваемости, а также о соблюдении санитарных требований при работе с техническими средствами обучения, о необходимости чередования различных видов учебной деятельности в соответствии с возрастом ребенка.

12. Педагогическим работникам внести изменения в рабочие программы в части закрепления обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
13. Заместителю директора по УР Молостову А.А. проконтролировать внесение изменений в рабочие программы педагогических работников в части закрепления обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
14. Заместителю директора по ВР Красовской Н.В.:
  - 14.1. Организовать обучение по дополнительным общеразвивающим программам с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, вести контроль за организацией обучения и досуговой деятельностью учащихся «группы риска», максимально эффективно организовать взаимодействие с классными руководителями данных учащихся.
  - 14.2. Организовать выдачу продуктовых наборов родителям (законным представителям) в период обучения учащихся в дистанционном формате за счет средств областного бюджета из расчета 103 рубля в день на 1 обучающегося.
15. Технику программисту Крыловой А.М. довести до участников образовательных отношений информацию о сроках и периоде реализации адаптированных основных общеобразовательных программ образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) или её частей посредством применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий путем размещения на официальном сайте образовательной организации.
16. Учителям-предметникам, классным руководителям соблюдать этические нормы, тактично проводить работу с обучающимися и их родителями (законными представителями) во избежание конфликтных ситуаций.
17. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя директора по учебной работе Молостова А.А. и заместителя директора по воспитательной работе Красовскую Н.В.

Директор



Л.В. Фатина